Наименование административной процедуры	Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры*	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры**	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
5.8 РЕГИСТРАЦИЯ ПЕРЕМЕНЫ ФАМИЛИИ, СОБСТВЕННОГО ИМЕНИ, ОТЧЕСТВА					
5.8 Регистрация перемены фамилии, собственного имени, отчества	орган загса	▪ заявление; ▪ паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; ▪ две фотографии заявителя размером 30 х 40 мм; ▪ свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, подлежащие замене в связи с регистрацией перемены фамилии, собственного имени, отчества; ▪ копии произведений науки, литературы и искусства, являющихся результатом творческой деятельности, существующих в какой-либо объективной форме, - в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя в соответствии с используемым псевдонимом; ▪ документы, подтверждающие мотивацию (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – *в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя, отчество, отличные от данных при регистрации рождения, по причинам, не указанным выше;* ▪ документ, подтверждающий внесение платы *(пункт 5.8 Перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200)*	**2 базовые величины** за регистрацию перемены фамилии, собственного имени, отчества, включая выдачу свидетельства	**2 месяца** со дня подачи заявления	бессрочно

Должностное лицо, ответственное за осуществление административной процедуры 5.8:

Новацкая Елена Ивановна, начальник отдела загса райисполкома**, тел. 6-39-14.**

Заменяющие временно отсутствующего специалиста, выполняющего данную административную процедуру:

Белич Люция Мечиславовна, главный специалист отдела загса райисполкома**, тел. 6-39-13;**

Завражена Ирина Сергеевна, главный специалист отдела загса райисполкома, **тел. 6-39-13.**

Время приёма заявлений об осуществлении административных процедур:

Понедельник, вторник, четверг, пятница:
08.00 – 13.00
14.00 – 17.00

среда:
08.00 – 20.00